

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale pe raza
comunei Tătărani, județul Dâmbovița

Consiliul local al comunei Tătărani, județul Dâmbovița, întrunit în ședință ordinară în
data de 31.05.2023

Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr.3187/04.2023 întocmit de Primarul comunei Tătărani, județul Dâmbovița,
 - Raportul de specialitate nr. 3192/13.04.2023, întocmit de biroul financiar-contabil din cadrul primăriei Tătărani, județul Dâmbovița;
 - Prevederile OUG nr. 99/2000 (**republicată**) privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile HG nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
 - Prevederile H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile H.G. nr. 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;
 - Prevederile art. 475, alin (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 277/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 148/2000 privind publicitatea, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
 - Prevederile H.G. nr. 584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban;
 - Prevederile O.G.nr.21/1992(**republicată**) privind protecția consumatorilor,
 - Prevederile de art.7 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
 - Avizele consultative ale comisiilor de specialitate din cadrul Consiliului Local Tătărani, județul Dâmbovița ;
- În temeiul art. 129 alin.1), alin.2 lit.d), alin.7 lit.s) art 136 alin.1), art.139 alin.1) si art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,.

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.-Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul comunei Tătărani, județul Dâmbovița, conform anexei la prezenta hotărâre .

(2) Se stabilesc următoarele taxe :

- Taxă pentru eliberarea /vizare a acordului de funcționare se stabilește în suma de 100 lei/an.
- Taxă pentru eliberare aviz program de funcționare se stabilește în sumă de 50 lei/an
- Taxă pentru vizare anuală program de funcționare se stabilește în sumă de 50 lei/an

Art.2-Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă primarul comunei Tătărani, Constantin PĂTRU prin biroul financiar-contabilitate și compartimentul urbanism.

Art.3- Prezenta hotărâre se comunica prin grija Secretarului general al comunei Tătărani Primarului comunei Tătărani, biroului financiar-contabilitate și compartimentului urbanism Instituției Prefectului–Județul Dâmbovița în vederea exercitării controlului de legalitate, și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet, la adresa www.primarietatarani.ro-Monitorul Oficial Local, subeticheta ”Hotărârile autorității deliberative” .

TĂTĂRANI

Nr.22

Data-31.05.2023

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

PETRESCU MARIAN

**Contrasemnează pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
MIHĂILĂ MIOARA**

Hotărârea a fost adoptată cu 13 voturi „pentru”, 2 voturi „împotrivă” 0 voturi „abținere”.

Nr. consilieri în funcție: 15

Nr. consilieri prezenți: 15

Nr. consilieri absenți: 0

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂRANI
PRIMAR

PROIECT DE HOTĂRÂRE
Nr.17/13.04.2023

**privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale pe raza
comunei Tătărani, județul Dâmbovița**

Primarul comunei Tătărani, județul Dâmbovița,

Având în vedere:

- Prevederile OUG nr. 99/2000 (**republicată**) privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HG nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Prevederile H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;
- Prevederile art. 475, alin (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 1/2016 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 277/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 148/2000 privind publicitatea, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Prevederile H.G. nr. 584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban;
- Prevederile O.G.nr.21/1992(**republicată**) privind protecția consumatorilor,

În temeiul art. 129 alin.1), alin.2 lit.d), alin.7 lit.s) art 136 alin.1), art.139 alin.1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

HOTĂRĂȘTE :

Art.1.–Se aprobă Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul comunei Tătărani, județul Dâmbovița, conform anexei la prezenta hotărâre .

(2) Se stabilesc următoarele taxe :

- Taxă pentru eliberarea /vizare a acordului de funcționare se stabilește în suma de 100 lei/an.
- Taxă pentru eliberare aviz program de funcționare se stabilește în sumă de 50 lei/an
- Taxă pentru vizare anuală program de funcționare se stabilește în sumă de 50 lei/an

Art.2- Cu aducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se obligă primarul comunei Tatarani, Constantin PĂTRU prin biroul financiar-contabilitate și compartimentul urbanism.

Art.3- Prezenta hotărâre se comunica prin grija Secretarului general al comunei Tătărani Primarului comunei Tătărani, biroului financiar-contabilitate și compartimentului urbanism Instituției Prefectului–Județul Dâmboița în vederea exercitării controlului de legalitate, și se aduce la cunoștință publică prin publicare pe pagina de internet, la adresa www.primarietatarani.ro- Monitorul Oficial Local, subeticheta ”Hotărârile autorității deliberative” .

TĂTĂRANI

**INIȚIATOR,
PRIMAR
PĂTRU CONSTANTIN**

**Avizat pentru legalitate,
SECRETAR GENERAL COMUNĂ
MIHĂILĂ MIOARA**

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂRANI
PRIMAR
Nr.3187 /13.04.2023

REFERAT DE APROBARE
al proiectului de hotărârea privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a
activităților comerciale pe raza comunei Tătărani, județul Dâmbovița

Primarul comunei Tătărani, județul Dâmbovița având în vedere:

- Proiectul de hătărâre nr.17/13.04.2023 inițiat de primarul comunei Tătărani, județul Dâmbovița;
- Prevederile OUG nr. 99/2000 (**republicată**) privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HG nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Prevederile H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederle H.G. nr. 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;
- Prevederile art. 475, alin (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr.1/2016 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 277/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 148/2000 privind publicitatea, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Prevederile H.G. nr. 584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban;
- Prevederile O.G.nr.21/1992(**republicată**) privind protecția consumatorilor,
- Prevederile art. 129 alin.1), alin.2 lit.d), alin.7 lit.s) art 136 alin.1), art.139 alin.1) si art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de faptul că:

Orice exercițiu comercial se desfășoară numai de către comercianți autorizați în condițiile legii.

Exercitarea activității de comercializare este supusă acordului autorităților administrațiilor publice locale, cu respectarea regulamentelor proprii ale acestora și a planurilor de urbanism.

Principalul atribut al consiliului local stipulat de legislația în materie, este acela de a avea inițiativă și de a hotărâ, în condițiile legii, în toate problemele de interes local, prin adoptarea de hotărâri de consiliu local care sunt acte administrative cu caracter obligatoriu și executoriu, atât pentru persoanele fizice, cât și pentru persoanele juridice cărora li se adresează.

Față de cele înverdate mai sus, propun aprobarea proiectului de hotărâre a Consiliului Local Tătărani privind aprobarea **Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale pe raza comunei Tătărani, județul Dâmbovița, în forma propusă de inițiator.**

PRIMAR
PĂTRU CONSTANTIN

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂRANI
PRIMĂRIA
Birou financiar-contabilitate
Nr.3192/13.04.2023

RAPORT DE SPECIALITATE
la proiectul de hotărârea privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a
activităților comerciale pe raza comunei Tătărani, județul Dâmbovița

Subsemnatul Baicun Traian, consilier superior la biroul financiar-contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Tătărani, județul Dâmbovița, având în vedere:

- Prevederile OUG nr. 99/2000 (**republicată**) privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile HG nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a OUG nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață;
- Prevederile H.G. nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr. 656/1997 privind aprobarea Clasificării activităților din economia națională – CAEN;
- Prevederile art. 475, alin (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile H.G. nr.1/2016 pentru aprobarea Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 277/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 148/2000 privind publicitatea, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.61/1991 pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială a ordinii și liniștii publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Sănătății nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației;
- Prevederile H.G. nr. 584/2001 privind amplasarea unor obiecte de mobilier urban;
- Prevederile O.G.nr.21/1992(**republicată**) privind protecția consumatorilor,
- Prevederile art. 129 alin.1), alin.2 lit.d), alin.7 lit.s) art 136 alin.1), art.139 alin.1) și art. 196 alin. (1) lit. a) din Codul administrativ aprobat prin Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând cont de faptul că:

- Proiectul de hotărâre nr.17/13.04.2023 inițiat de primarul comunei Tătărani, județul Dâmbovița;
- Referatul de aprobare nr.3187/13.04.2023 întocmit de Primarul comunei Tătărani, județul Dâmbovița,

Consider oportun ca proiectul de hotărâre nr.17/13.04.2023 privind aprobarea Regulamentului de desfășurare a activităților comerciale pe raza comunei Tătărani, județul Dâmbovița, inițiat de primarul comunei Tătărani, însoțit de Anexa la proiectul de hotărâre, să fi supus aprobării Consiliului local Tătărani, în forma propusă, acesta respectând legislația în vigoare. Atașez alăturat Anexa la proiectul de hotărâre.

CONSILIER SUPERIOR
BAICU TRAIAN

R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂRANI
CONSILIUL LOCAL

Anexă la Hotărârea Nr.22 /31.05.2023

REGULAMENTUL
privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și
a serviciilor de piață pe teritoriul comunei Tătărani, județul Dâmbovița

Art.1.-Prezentul Regulament este întocmit în baza Ordonanței Guvernului nr. 99/2000(**republicată**) privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, a Hotărârii Guvernului nr. 333/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, a Hotărârii Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, a Legii nr. 61/1991(*republicată*), pentru sancționarea faptelor de încălcare a unor norme de conviețuire socială, a ordinii și liniștii publice, a Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Ordonanței de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, iar scopul lui este de a asigura un cadru organizatoric necesar desfășurării de activități economice în condiții de protecție optimă a consumatorilor și de concurență loială a operatorilor economici.

Art.2(1)-Regulamentul stabilește procedura de eliberarea a acordului/ autorizației de funcționare persoanelor fizice autorizate, și juridice care desfășoară activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață în zonele publice sau zonele destinate folosinței publice, aflate pe raza administrativ- teritorială a comunei Tătărani .

(2) Prin „activități comerciale și servicii de piață” se înțelege:

- a) comerțul cu ridicata desfășurat în spații comerciale;
- b) comerțul cu amănuntul desfășurat în spații comerciale;
- c) serviciile de alimentație publică;
- d) prestările de servicii;
- e) comerțul desfășurat în zone publice (piețe, târguri și în alte locuri publice).

Art 2.(1)- Documentele care vor fi eliberate de primăria comunei Tătărani în vederea desfășurării activităților comerciale și a serviciilor de piață pe teritoriul comunei Tătărani sunt:

Acord de funcționare – reprezintă actul administrativ cu caracter individual emis de primăria comunei Tătărani, care permite agenților economici să desfășoare activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza administrativ- teritorială a comunei Tătărani.

1. **Acord de funcționare pentru desfășurarea de activități comerciale-** reprezintă actul administrativ cu caracter individual care permite agenților economici să desfășoare permanent activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață pe raza administrativ-teritorială a comunei Tătărani.

2. Acord de funcționare pentru desfășurarea de activități de comercializare a produselor și serviciilor de piață **pe domeniul public** al unității administrativ- teritoriale Tătărani.

3. Acord de funcționare **temporar/ sezonier-** reprezintă actul administrativ cu caracter individual, care permite agenților economici să desfășoare temporar și/sau sezonier activități de

comercializare a produselor și a serviciilor de piață pe raza administrativ- teritorială a comunei Tătărani.

a) Autorizație de funcționare– reprezintă actul administrativ cu caracter individual emis de primăria comunei Tătărani operatorilor economici ce desfășoară activități de alimentație publică pe raza administrativ- teritorială a comunei Tătărani.

1. Autorizație de funcționare pentru desfășurarea de activități recreative și distractive- actul administrativ emis de primăria comunei Tătărani operatorilor economici ce desfășoară activități care se regăsc în grupele 561- Restaurante, 563- Baruri și alte activități de servire a băuturilor, în structuri de vânzare cu sediu fix, în conformitate cu art.475 alin. (3) din Legea nr. 227/2015 privind Codul Fiscal.

2. Autorizație de funcționare pentru desfășurare de activități complementare la același punct de lucru- actul administrativ emis de primăria comunei Tătărani operatorilor economici ce desfășoară mai multe activități economice complementare la același punct de lucru, respectiv alimentație publică, recreative și distractive, cât și alte activități conexe de comerț și prestări servicii.

3. Autorizație de funcționare pentru desfășurarea de activități cu caracter temporar în zonele publice sau cu acces public- actul administrativ emis de primăria comunei Tătărani, operatorilor economici ce desfășoară activități cu caracter temporar stradale pe domeniul public sau privat al comunei Tătărani, sau pe teren aparținând persoanelor fizice sau juridice (comerț de mic detaliu, comerț de întâmpinare, campanie promoțională), în conformitate cu prevederile art.2, art.4, art. 4, art.27, respectiv art.29 din HG nr. 348/2004 cât și art.6 din OG nr.99/2000, republicată.

(2) Autorizația/acordul de funcționare/ reprezintă actul administrativ emis de către primarul comunei Tătărani, prin compartimentul taxe și impozite, prin care se reglementează desfășurarea de către operatorii economici a activităților comerciale și a serviciilor de piață pe raza comunei Tătărani.

(3) Orice activitate în spații construite se va desfășura în baza Acordului/ Autorizației de funcționare întocmit de către compartimentul taxe și impozite având semnătura de autoritate a Primarului comunei Tătărani.

Art.3(1)- Operatorii economici (societăți, întreprinderi individuale, întreprinderi familiale și persoane fizice autorizate) vor solicita **Autorizației/acord de funcționare** pentru fiecare punct de lucru unde desfășoară activitate.

(2) Acordul/ autorizația de funcționare se eliberează numai pentru activitatea/activitățile menționate în certificatul constatator eliberat de Oficiul National al Registrului Comerțului, aflat în termen de valabilitate.

(3) Nu este necesară obținerea **Autorizației sau Acordului de funcționare** pentru sediile sociale ale operatorilor economici și pentru sediile în care se desfășoară exclusiv activitate de birou, fără a implica activitate cu publicul.

Art.4(1)-Taxele pentru eliberarea **Autorizației/acord de funcționare** vor fi stabilite și prevăzute în Hotărârea Consiliului Local al comunei Tătărani, privind impozitele și taxele locale aprobată anual, acestea se achită integral, anticipat eliberării acesteia, indiferent de perioada rămasă din anul fiscal respectiv.

(2) În cazul în care apar modificări referitoare la forma de organizare a agentului economic/ tipul de unitate/ obiectul de activitate/ adresa punctului de lucru/ suprafața unității, agentul economic este obligat să solicite eliberarea unui nou act administrativ de autorizare pentru care va achita, integral taxa.

(3) În cazul pierderii ori degradării acordului/ autorizației de funcționare, eliberarea altuia se face numai după achitarea taxei.

(4) Pentru efectuarea de modificări în actul administrativ autorizat, cu privire la datele de identificare ale agentului economic(denumire, adresă, sediul social) sau orarul de funcționare, nu se percepe taxă.

(5) Taxa pentru eliberarea acordului/ autorizației de funcționare nu se restituie dacă acordul/ autorizația a fost suspendat(ă) sau anulat(ă) după caz.

(6) În cazul în care agentul economic, din diferite motive, își încetează activitatea pentru care a fost autorizat prin acordul/ autorizația de funcționare, acesta are obligația de a prezenta și depune la registratura primăriei comunei Tătărani, în termen de 30 de zile calendaristice de la încetarea activității, actul care atestă radierea activității de către Registrul Comerțului. Taxa pentru eliberarea autorizației/ acordului nu se restituie.

Art.5-Documentația necesară pentru obținerea *Avizului/Autorizației/acord de funcționare* este:

a) cerere pentru obținerea autorizației/acordului de funcționare și avizare program de funcționare;

b) copie după documentele de înființare și înregistrare ale operatorului economic conform legislației în vigoare;

c) certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului pentru punctul de lucru ce urmează a fi autorizat;

d) copie după actul care atestă posesia legală a spațiului în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activitatea (act de proprietate, contract de închiriere, contract de comodat, etc.;

e) copie după actul de identitate al reprezentantului legal;

f) copii autorizații care stau la baza funcționării (autorizație sanitară; sanitar veterinară; licențe; mediu; PSI; contract salubritate);

g) chitanța taxă autorizare.

Art.6-Cerințele în baza cărora se vor elibera *Autorizațiile/acordurile de funcționare* pentru operatorii economici care își desfășoară activitatea pe raza comunei Tătărani, sunt:

a)corelarea desfășurării activității comerciale cu structura de vânzare, prin respectarea reglementărilor în vigoare privind sectorizarea raioanelor de vânzare a produselor;

b)asigurarea reparării, zugrăvirii și întreținerii fațadei clădirii în care se desfășoară activitatea;

c) asigurarea amenajării și menținerii în stare corespunzătoare a vitrinelor magazinelor și atelierelor, cu respectarea regulilor estetice, de curățenie și iluminat;

d)respectarea prevederilor legale în materie de urbanism cu privire la construcțiile, modificările construcțiilor sau amenajările care se fac pentru deschiderea punctului de lucru;

e) desfășurarea unei activități economice civilizate, cu respectarea unor condiții minime de protecție a vieții, sănătății, securității și intereselor economice ale clienților, precum și a mediului;

f) îndeplinirea cerințelor profesionale de către personalul angajat pentru exercitarea de activități comerciale cu produse din sectorul alimentară și de alimentație publică (absolvirea unui curs de specialitate pentru comercializarea de produse alimentare și de alimentație publică, organizat conform legislației în vigoare sau dovada desfășurării a cel puțin 2 ani de activitate profesională de comercializare de produse alimentare și de alimentație publică și absolvirea unui curs de noțiuni fundamentale de igienă;

g) respectarea ordinii și liniștii publice;

h) păstrarea curățeniei în jurul unității, inclusiv curățirea zăpezii și gheții de pe trotuarele învecinate și în locurile de parcare pe care le folosesc;

i)comunicarea în cererea de obținere a *Autorizației/acordului de funcționare* a programului de funcționare al unității, precum și afișarea și respectarea acestui program.

Art.7(1)- Orice activitate economică prestată într-un spațiu în care accesul publicului este liber, trebuie să se desfășoare respectând un anumit program de funcționare în conformitate cu

art.26 alin.3 din O.G. nr.21/1992, republicată, privind protecția consumatorului, art.8 și art.9 din O.G. nr.99/2000 republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață și a pct.6 din H.G.nr.333/2003 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a lui O.G. nr.99/2000, republicată.

(2)-PROGRAMELE DE FUNCȚIONARE ale operatorilor economici care desfășoară activitate comercială și servicii de piață, pe raza comunei Tătărani, se stabilesc, după cum urmează:

- a) unități comerciale cu profil alimentar: **între orele 6,00 – 24,00 sau NON STOP;**
- b) unități comerciale cu profil nealimentar și a serviciilor de piață: **între orele 8,00 – 22,00;**
- c) unități de alimentație publică (baruri, restaurante): **între orele: 8,00 -24,00, sau NON STOP;**

Art.8-În unitățile de alimentație publică de pe raza comunei Tătărani, funcționarea programului muzical va fi limitat la ora **22,00**.

Art.9-Unitățile de prestări servicii vor obține **Autorizație/acord de funcționare** numai dacă spațiul în care se desfășoară activitatea este propice pentru desfășurarea activității solicitate.

Art.10(1)- Desfășurarea de activități comerciale pe domeniul public și privat al comunei - Tătărani se face numai pe amplasamentele stabilite de consiliul local.

(2)-Pe domeniul public și privat al comunei Tătărani se pot desfășura următoarele activități:

- a) comerț de mic detaliu (comercializarea de flori, ziare, cărți, reviste, produse specifice sărbătorilor tradiționale, alte produse comercializate cu ocazia festivalurilor);
- b) comerț de întâmpinare care constă în comercializarea produselor unităților comerciale în imediata vecinătate a acestora (băuturi răcoritoare, înghețată, produse de panificație și patiserie);
- c) alimentație publică desfășurată pe terase sezoniere ale unităților de alimentație publică;
- d) spectacole, festivaluri, manifestări culturale - artistice și sportive;
- e) campanii promoționale.

Art.11(1) - Pe raza comunei Tătărani, județul Dâmbovița se interzice:

a) desfacerea de băuturi alcoolice neîmbuteliate, la mese, tarabe, tonete, chioșcuri sau orice alte forme care nu au spații de deservire interioară, cu excepția activității în piețele autorizate;

b) amplasarea de rulote sau corturi în vederea practicării de comerț, în afara locurilor stabilite de Consiliul Local al comunei Tătărani.

(2)-Fac excepție de la prevederile alin.(1) activitățile comerciale desfășurate cu ocazia sărbătorilor tradiționale și a festivalurilor organizate cu acordul autorității administrației publice locale.

Art.12- Taxele pentru eliberarea autorizațiilor de funcționare se stabilesc prin Hotărâre a Consiliului Local al comunei Tătărani, privind impozitele și taxele locale, în conformitate cu prevederile Codului fiscal.

Art.13(1)-Acordul/autorizația de funcționare se eliberează pentru perioada unui an calendaristic, fiind valabile numai cu viză anuală, acestea fiind:

- a) taxa pentru eliberarea autorizației/acordului
- b) taxa pentru vizare anuală/ modificare acord/autorizație de funcționare

(2)-Taxa pentru avizul/ acordul/ autorizația de funcționare se achită la caseria primăriei comunei Tătărani, odată cu depunerea documentației, operatorul economic neputându-se considera autorizat decât în momentul eliberării acordului/ autorizației de funcționare.

(3)- Operatorii economici au obligația de a depune documentația pentru vizare cu **10 zile** înainte de expirare.

Art.14-Următoarele fapte săvârșite de agenții economici constituie contravenții și se sancționează după cum urmează:

a) desfășurarea de activități comerciale și servicii de piață pe raza comunei Tătărani, fără a deține Autorizație/acord de funcționare, se sancționează cu amendă contravențională de la **1000 la 2500 lei**.

b) neanunțarea imediată a primăriei, prin biroul financiar-contabil (la impozite și taxe locale), cu privire la modificarea obiectului de activitate și a oricăror date de identificare ale agentului economic se sancționează cu amendă contravențională de la **500 la 1000 lei**.

c) nerespectarea programului de funcționare înscris în **Autorizația/acord de funcționare** se sancționează cu amendă contravențională de la **500 la 1000 lei**;

Art.15- Constatarea și sancționarea contravențiilor prevăzute la art. 16 , lit. (a), (b), și (c) se face de către Primarul comunei Tătărani, prin împuterniciți.

Art.16-Contravenientul poate achita în termen de 48 ore de la data încheierii procesului verbal de contravenție ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzii prevăzute pentru contravenția săvârșită, agentul constatator făcând mențiunea expresă despre această posibilitate în procesul verbal.

Art.17-Contravențiilor prevăzute în prezenta hotărâre le sunt aplicabile prevederile Ordonanței Guvernului României nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare.

Art.18(1)-Suspendarea acordului/ autorizației poate fi dispusă în următoarele cazuri:

- suspendarea avizelor/ autorizațiilor de către instituțiile emitente precum și a altor acte care au stat la baza eliberării acordului/ autorizației de funcționare;
- încălcarea normelor de protecție a mediului înconjurător;
- depășirea structurii de vânzare aprobată pentru funcționare;
- în cazul în care se încalcă în mod repetat dispozițiile legale privind liniștea și ordinea publică, precum și în cazul nerespectării în mod repetat a clauzelor prevăzute în **Autorizația/acord de funcționare**

(2)-Suspendarea autorizației de funcționare se dispune de către primarul comunei Tătărani, pentru o perioadă de 30 de zile calendaristice.

(3)- Nerespectarea măsurii de suspendare prevăzută la alineatul (1) duce la anularea **Autorizației/acord de funcționare**, prin emiterea de către primarul comunei a unei dispoziții în acest sens.

Art.19(1)-Acordul/ autorizația de funcționare vor fi eliberate anual până la data de 31 martie a fiecărui an, numai la achitarea integrala sumei datorate pentru eliberarea acestora.

(2) Vizarea anuală a acordului/ avizului/ autorizatiei se face în baza solicitării scrise, conform formularului tip prevăzut în Anexa nr.8 a prezentului Regulament.

Art.20.-Formulare utilizate pentru aplicarea regulamentului sunt prevăzute în anexele nr.1-8.

Art. 21.- Anexele 1-8, fac parte integranta din prezentul regulament.

Art.22.-În situația apariției unor acte normative cuprinzând dispoziții imperative, prezentul Regulament se consideră ca adoptat de drept, cuprinzător acestor prevederi.

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂRANI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 1
LA REGUMANENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ACTIVITATILOR COMERCIALE ȘI A SERVICIILOR DE PIAȚĂ
ÎN COMUNA TĂTĂRANI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

DOMNULE PRIMAR,

Societatea/intreprindere individuală / PFA sub denumirea
înregistrata la Oficiul Registrului Comerțului cu nr.
_____, CUI _____ având sediul în localitatea
_____, str. _____ nr. _____, bl. _____, sc. _____ ap. _____ tel.
_____ reprezentată prin _____ în
calitate de _____, domiciliat/ă în localitatea
_____, str. _____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, tel.
_____ posesor B.I./C.I. seria _____ nr. _____, CNP
_____.

Vă rog sa aprobați eliberarea **Acordului de Funcționare** în conformitate cu **Hotărârea Consiliului Local al comunei Tătărani nr. _____ din data de _____ pentru:**

Societatea/ intreprindere individuală / PFA _____ situată în comuna Tătărani,
sat.....,str.....nr. _____ pentru activitatea de _____,

COD CAEN _____

Punct de lucru situat în comuna _____, sat _____ str. _____, nr _____
judetul _____

Suprafața de desfășurarea activității _____

Programul de lucru _____

Cunoscând sancțiunile prevăzute la art.326 privind Falsul în declarații, conform prevederilor Legi nr. 286/17.07.2009, actualizată, privind Codul Penal, menționez că actele depuse în copie sunt conforme cu realitatea.

Declar pe proprie răspundere că pe întreaga durată de funcționare voi respecta legislația privind protecția mediului, protecția muncii, voi îndeplini condițiile igienico-sanitare și cele de pază contra incendiilor, precum și prevederile Ordonanței Guvernului nr. 99/2000, republicată, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

Nerespectarea acestor condiții atrage nulitatea acordului de funcționare.

Persoana de contact:

Nume și Prenume: _____

Telefon: _____

Data _____

Semnătura

Domnului Primar al comunei Tătărani, județul Dâmbovița

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

1. chitanța taxă autorizare.
2. copie după documentele de înființare și înregistrare ale operatorului economic conform legislației în vigoare;
3. certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului pentru punctul de lucru ce urmează a fi autorizat;
4. copie după actul care atestă posesia legală a spațiului în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activitatea (act de proprietate, contract de închiriere, contract de comodat, etc.);
5. copie după actul de identitate al reprezentantului legal;
6. copii autorizații care stau la baza funcționării (autorizație sanitară; sanitar veterinară; licențe; mediu; PSI; contract salubritate);
7. certificat fiscal eliberat de compartimentul impozite și taxe din care să reiasă ca agentul economic nu înregistrează datorii la bugetul local,
8. declarația pe propria răspundere privind tipul activității desfășurate.

Am depus un număr de _____ file.

Semnătura

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂTANI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 2

LA REGUMANENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ACTIVITATILOR COMERCIALE ȘI A SERVICIILOR DE PIAȚĂ
ÎN COMUNA TĂTĂRANI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

DECLARAȚIE

pe proprie răspundere privind tipul activității desfășurate

Subsemnatul , _____, cetățean _____, posesor
al B.I.(C.I.) seria _____, nr. _____, eliberat(ă) de _____, CNP
_____, în calitate de _____, al
_____ cu domiciliul/reședința în: localitatea _____, strada
_____, nr. _____, bl. _____, sc _____, et. _____, ap.
_____, județul/sectorul _____, telefon/fax _____, email _____,
declar pe propria răspundere, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, că
societatea _____ desfășoară activitatea de:

În cazul modificării activității desfășurate mă oblig să anunț modificarea apărută în obiectul
de activitate al societății.

Data

Nume si prenumele

R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂRANI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR.3
LA REGUMANENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA
ACTIVITATILOR COMERCIALE ȘI A SERVICIILOR D PIAȚĂ
ÎN COMUNA TĂTĂRANI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA

La cererea dlui/dnei _____ înregistrată la nr. _____ din _____ în baza Legii nr.650/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializare produselor și serviciilor de piață și a Hotărârii Consiliului Local Tătărani nr. ___ din _____ și ca urmare a examinării documentației depuse, rezultând că sunt îndeplinite condițiile și normele de gale pentru a acorda:

ACORD DE FUNCȚIONARE
Nr. _____ din _____

Pentru spatiul situat în comuna Tătărani, satul _____ strada _____, nr., județul Dâmbovița, aparținând _____, cu sediul în județul _____, localitatea _____ strada _____, nr. _____, înregistrat la Oficiul Registrul Comerțului cu nr. _____, Cod fiscal/CUI _____,

Obiect de activitate _____

Cod CAEN _____

Suprafata de desfășurare a activității _____

Programul de funcționare _____

Alte mențiuni _____

Durata de valabilității acordului este valabil un an calendaristic cu posibilitatea de prelungire prin viză anuală.

Modificarea activităților comerciale aprobate conform prezentului **Acord** atrage după sine obligativitatea solicitării unui nou acord.

Nerespectarea prezentului **Acord** atrage după sine aplicarea prevederilor legale, suspendarea pe o perioadă de până la 30 de zile sau retragerea acestuia.

Se interzice expunerea sau comercializarea mărfurilor în afara spațiului comercial fără a poseda autorizație în acest sens.

PRIMARUL COMUNEI,

Bbirou financiar-contabilitate

SECRETAR GENERAL COMUNĂ

Compartiment Urbanism

Eliberat la data de _____

Anexa nr.3-verso - la „Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Tătărani, județul Dâmbovița”

VIZE ANUALE

ANUL	Data	Semnături/Ștampila
20__		Primar,
20__		Primar,
20__		Primar,
20__		Primar,

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Punctul din acordul de funcționare care se modifică, se completează	Data	Semnături/Ștampila
		Primar,
		Primar,

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂRANI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 4

**LA REGUMANENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR
COMERCIALE ȘI A SERVICIILOR DE PIAȚĂ ÎN COMUNA TĂTĂRANI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**

DOMNULE PRIMAR,

Societatea comercială / întreprindere individuală / PFA sub denumirea _____ înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. _____, CUI _____, având sediul în localitatea _____, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ apt. _____ tel. _____ reprezentată prin _____, în calitate de _____, domiciliat/ă în localitatea _____ str. _____ nr. _____, bl., sc., ap., tel. _____, posesor B.I. / C.I. seria _____ nr. _____, CNP _____.

Vă rog să aprobați eliberarea **Autorizația privind desfășurarea activității de _____** în conformitate cu **Hotărârea Consiliului Local al comunei Tătărani, nr. _____ din data de _____ pentru: Unitatea _____**, situată în comuna Tătărani, sat _____, str. _____ nr. _____, județul Dâmbovița. pentru activitatea de _____, **COD CAEN _____**

Suprafața de desfășurare a activității _____

Programul de lucru _____

Menționez că am depus acte conforme cu realitatea.

Declar pe proprie răspundere că pe întreaga durată de funcționare voi respecta legislația privind protecția mediului, protecția muncii, voi îndeplini condițiile igienico-sanitare și cele de pază contra incendiilor, precum și prevederile Ordonanței Guvernului nr. 99/2000, republicată privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

Nerespectarea acestor condiții atrage nulitatea autorizației.

Persoană de contact:

Nume și Prenume: _____

Telefon: _____

Data

Semnătura

Domnului Primar al comunei Tătărani, județul Dâmbovița

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

- 1.chitanța taxă autorizare.
- 2.copie după documentele de înființare și înregistrare ale operatorului economic conform legislației în vigoare;
- 3.certificatul de înregistrare la Registrul Comerțului pentru punctul de lucru ce urmează a fi autorizat;
- 4.copie după actul care atestă posesia legală a spațiului în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activitatea (act de proprietate, contract de închiriere, contract de comodat, etc.)
- 5.copie după actul de identitate al reprezentantului legal;
- 6.copii autorizații care stau la baza funcționării (autorizație sanitară; sanitar veterinară; licențe; mediu; PSI; contract salubritate);
7. certificat fiscal eliberat de compartimentul impozite și taxe din care să reiasă ca agentul economic nu înregistrează datorii la bugetul local,
- 8.declarația pe propria răspundere privind tipul activității desfășurate.

Am depus un număr de _____ file.

Semnătura _____

R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂRANI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 5

**LA REGULAMENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR
COMERCIALE ȘI A SERVICIILOR DE PIAȚĂ ÎN COMUNA TĂTĂRANI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**

A U T O R I Z A Ț I A

Nr. _____ din _____

Având în vedere prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr.650/2002 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr.99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, urmare a cererii d-lui/ dnei _____ nr. _____ din _____ în temeiul Hotărârii Consiliului Local Tătărani, județul Dâmbovița nr. _____ / _____.

A U T O R I Z Ă M

desfășurarea și organizarea de activități cu profil de **alimentație publică**

Pentru spațiul situat în comuna Tătărani, satul _____, str..... nr._____, județul Dâmbovița, aparținând _____, cu sediul în județul _____, localitatea _____, strada _____, nr. _____, bl. _____, sc._____, ap._____, înregistrat la Oficiul Registrul Comerțului cu nr. _____, cod fiscal/CUI _____

Obiect de activitate _____ Cod CAEN _____

Tipul unității de alimentație publică _____

Suprafața de desfășurare a activității _____ mp

Programul de funcționare _____

Alte mențiuni _____

Modificarea activităților comerciale aprobate conform prezentei AUTORIZAȚII atrage după sine obligativitatea solicitării unui noua cord.

Nerespectarea prezentei AUTORIZAȚII atrage după sine aplicarea prevederilor legale, suspendarea pe o perioadă de până la 30 de zile sau retragerea acestuia.

PRIMARUL COMUNEI,

SECRETAR GENERAL COMUNĂ

Bbirou financiar-contabilitate

Compartiment Urbanism

Anexa nr.5-verso - la „Regulamentul privind organizarea și desfășurarea activităților comerciale și a serviciilor de piață în comuna Tătărani, județul Dâmbovița”

VIZE ANUALE

ANUL	Data	Semnături/Ștampila
20__		Primar,
20__		Primar,
20__		Primar,
20__		Primar,

MODIFICĂRI ȘI COMPLETĂRI ULTERIOARE

Punctul din autorizația de funcționare care se modifică, se completează	Data	Semnături/Ștampila
		Primar,
		Primar,

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂTANI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 6

**LA REGUMANENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR
COMERCIALE ȘI A SERVICIILOR DE PIAȚĂ ÎN COMUNA TĂTRANI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**

AUTORIZAȚIE DE FUNCȚIONARE A ACTIVITĂȚII CU CARACTER TEMPORAR

Nr. _____ din _____

Denumirea _____ cu sediul in localitatea _____, strada
_____, nr. _____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____ înregistrat la Oficiul Registrul
Comerțului cu nr. _____, cod fiscal/CUI _____

Obiect de activitate _____ Cod CAEN _____

Activitate autorizată _____

Adresa punctului de lucru autorizat _____

Suprafața autorizată _____ mp

Programul de funcționare _____

Perioada autorizată de la _____ pâna la _____

PRIMARUL COMUNEI,

SECRETAR GENERAL COMUNĂ

Bbirou financiar-contabilitate

Compartiment Urbanism

R O M Â N I A
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂRANI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 7

**LA REGUMANENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR
COMERCIALE ȘI A SERVICIILOR DE PIAȚĂ ÎN COMUNA TĂTĂRANI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**

DOMNULE PRIMAR,

Societatea comercială / întreprindere individuală / PFA sub denumirea _____ -
înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului cu nr. _____, CUI _____, având sediul
în localitatea _____, str. _____ nr. _____ bl. _____ sc. _____ apt. _____ tel. _____
reprezentată prin _____, în calitate de
_____, domiciliat/ă în localitatea _____ str. _____ nr. _____, bl., sc. _____,
ap. _____, tel. _____, posesor B.I. / C.I. seria _____ nr. _____, CNP
_____.

Va rog să aprobați vizarea Avizului/ Acordului/ **Autorizației**, nr. _____ din data de _____
pentru:

Unitatea _____, situată în comuna Tătărani, sat
_____ str. _____ nr. _____, județul Dâmbovița, pentru activitatea
de _____, **COD CAEN** _____.

Suprafața de desfășurare a activității _____

Programul de lucru- _____

Menționez că am depus acte conforme cu realitatea.

Declar pe proprie răspundere că pe întreaga durată de funcționare voi respecta legislația privind protecția mediului, protecția muncii, voi îndeplini condițiile igienico-sanitare și cele de pază contra incendiilor, precum și prevederile Ordonanței Guvernului nr. 99/2000, republicată privind comercializarea produselor și serviciilor de piață.

Nerespectarea acestor condiții atrage nulitatea autorizației.

Persoană de contact:

Nume și Prenume: _____

Telefon: _____

Data

Semnatura

Domnului Primar al comunei Tătărani, județul Dâmbovița

Anexez prezentei cereri următoarele documente:

1. chitanța taxă vizare.
2. copie după documentele de înființare și înregistrare ale operatorului economic conform legislației în vigoare;
3. certificatul de înregistrare la Registrul comerțului pentru punctul de lucru ce urmează a fi autorizat;
4. copie după actul care atestă posesia legală a spațiului în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activitatea (act de proprietate, contract de închiriere, contract de comodat, etc.);
5. copie după actul de identitate al reprezentantului legal;
6. copii autorizații care stau la baza funcționării (autorizație sanitară; sanitar veterinară; licențe; mediu; PSI; contract salubritate);
7. certificat fiscal eliberat de compartimentul impozite și taxe din care să reiasă ca agentul economic nu înregistrează datorii la bugetul local
8. declarația pe propria răspundere privind tipul activității desfășurate

Am depus un număr de _____ file.

Semnătura

ROMÂNIA
JUDEȚUL DÂMBOVIȚA
COMUNA TĂTĂTANI
CONSILIUL LOCAL

ANEXA NR. 8

**LA REGUMANENTUL PRIVIND ORGANIZAREA ȘI DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚILOR
COMERCIALE ȘI A SERVICIILOR DE PIAȚĂ ÎN COMUNA TĂTĂRANI, JUDEȚUL DÂMBOVIȚA**

CĂTRE,

SC, I.I, P.F.A _____

Analizând cererea înregistrată sub nr. _____ și documentele anexate, vă comunicăm
că solicitarea de vizare a Avizului/ Acordului/ Autorizației de funcționare cu nr. ____ din
_____ a fost aprobată, viza fiind valabilă pâna la data de 31.12.20 ____

Primar

Întocmit,